



**Artikel 1 Algemeen**

**Artikel 2 Regeling van het examen**

**Artikel 3 Toelating tot het examen**

**Artikel 4 Examencommissie**

**Artikel 5 Afbreken of afgelasten examens**

**Artikel 6 Uitslag van het examen**

**Artikel 7 Klachten**

**Artikel 8 Slotbepaling**

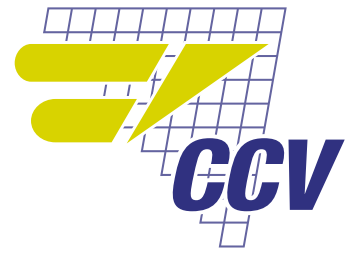
# Algemeen examenreglement CCV

## **Artikel 1 Algemeen**

- 1.1** Dit examenreglement is van toepassing op de examens van de divisie CCV van het CBR.
- 1.2** In dit examenreglement zijn de algemene procedures en regels met betrekking tot de examens die door CCV worden afgenomen vastgelegd.
- 1.3** De examenspecifieke informatie is apart beschikbaar via de website <http://beroepschauffeur.cbr.nl>) maar hoort wel tot het examenreglement. Tot de examenspecifieke informatie behoort de informatie over:
- de inrichting van het examen (o.a. examenvorm en examenduur);
  - normen voor slagen en afwijzen;
  - toelatingseisen;
  - benodigdheden tijdens examens;
  - geldigheidsduur resultaten;
  - geldigheidsduur einddocument;
  - verlengingsexamen.
- 1.4** Voor alle praktijkexamens gelden aanvullende reglementen betreffende de rijbevoegdheid en het onder toezicht besturen van een voertuig. Raadpleeg hiervoor de examenspecifieke informatie op onze website.
- 1.5** Dit examenreglement is met ingang van 1 februari 2011 van kracht. Hiermee vervallen alle algemene examenreglementen CCV die voor deze datum zijn afgegeven.

## **Artikel 2 Regeling van het examen**

- 2.1** CCV geeft een ieder de gelegenheid examens af te leggen met inachtneming van het examenreglement.
- 2.2** CCV stelt de examendata vast.
- 2.3** CCV neemt van iedere kandidaat slechts één aanvraag voor hetzelfde examen tegelijk in behandeling.
- 2.4** De plaats en het tijdstip die door of namens CCV voor het afleggen van examens zijn opgegeven, zullen zoveel mogelijk worden aangehouden. CCV is echter bevoegd om een ander tijdstip of een andere plaats aan te wijzen, indien dit nodig is. Reeds gemaakte kosten of andere schade komen niet voor vergoeding in aanmerking.



#### Artikel 1 Algemeen

#### Artikel 2 Regeling van het examen

#### Artikel 3 Toelating tot het examen

#### Artikel 4 Examencommissie

#### Artikel 5 Afbreken of afgelasten examens

#### Artikel 6 Uitslag van het examen

#### Artikel 7 Klachten

#### Artikel 8 Slotbepaling

**2.5** Door of namens de kandidaat dient het verschuldigde examengeld tijdig op de daarvoor vastgestelde wijze te worden voldaan.

**2.6** De examens worden in de Nederlandse taal afgenomen. In bijzondere gevallen kan de manager CCV besluiten om hiervan af te wijken.

### **Artikel 3 Toelating tot het examen**

**3.1** Tot de examens worden toegelaten de kandidaten die de voor het betreffende examen vereiste documenten en middelen kunnen tonen. Raadpleeg hiervoor de examenspecifieke informatie op onze website.

**3.2** Als blijkt dat bij de aanvraag door of voor de kandidaat onjuiste gegevens zijn verstrekt om tot het examen te worden toegelaten, zal er geen examenuitslag worden afgegeven. Er zal geen restitutie van het examengeld plaatsvinden. Als pas nadat de examenuitslag is afgegeven wordt ontdekt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt, dan zal de uitslag alsnog ongeldig worden verklaard.

**3.3** Ten minste een week voor aanvang van het examen wordt de kandidaat schriftelijk opgeroepen om aan het examen deel te nemen. In deze oproep worden vermeld: examendatum, examenlocatie, aanvangstijd van het examen en de examenonderdelen. In bijzondere situaties kan worden afgeweken van de oproeptermijn.

**3.4** De kandidaat dient zich voor aanvang van het examen te legitimeren door overlegging van een wettig legitimatiebewijs (voorzien van een pasfoto). Als wettig legitimatiebewijs wordt geaccepteerd:

- geldig Nederlands rijbewijs
- geldig Nederlands paspoort
- geldige Europese identiteitskaart
- geldig paspoort van onderdanen van EG en EER
- in Nederland afgegeven geldig reisdocument voor vluchtelingen
- in Nederland afgegeven geldig reisdocument voor vreemdelingen

Uit de wettelijke systematiek vloeit voort dat mensen met een W-document (voor asielzoekers) en mensen met een verlopen A- tot en met F-vreemdelingendocument geen aanspraak kunnen maken op een rijbewijs. Het W-document is weliswaar een legitimatiebewijs, het is géén verblijfsvergunning en dus geen goed document om bij de gemeente een rijbewijs te kunnen krijgen.

Door onbevoegden gelamineerde documenten of documenten die dermate beschadigd zijn dat de echtheidscontroles en/of identiteitcontroles niet meer kunnen worden uitgevoerd, worden niet geaccepteerd.

**3.5** De kandidaat die niet kan deelnemen aan het examen op de in de oproep vermelde datum, tijd en plaats, dient opnieuw het examengeld te voldoen om wederom in de gelegenheid te worden gesteld het examen af te leggen. Slechts in enkele, door CCV aan te geven gevallen, wordt het examengeld terugbetaald onder inhouding van administratiekosten.

**3.6** Kandidaten dienen zich uiterlijk 15 minuten voor aanvang van het examen te melden bij de voorzitter/toezichthouder/examinator. Kandidaten die zich na de aanvangstijd van het examen melden, worden uitgesloten van deelname, tenzij de voorzitter/toezichthouder/examinator van mening is dat zeer bijzondere omstandigheden aangetoond kunnen worden als reden voor de verlate komst.



#### Artikel 1 Algemeen

#### Artikel 2 Regeling van het examen

#### Artikel 3 Toelating tot het examen

#### Artikel 4 Examencommissie

#### Artikel 5 Afbreken of afgelasten examens

#### Artikel 6 Uitslag van het examen

#### Artikel 7 Klachten

#### Artikel 8 Slotbepaling

**3.7** Indien het examen niet op de geplande tijd kan worden afgenomen, dient de kandidaat te wachten en zich, zodra het examen wel kan plaatsvinden, opnieuw te melden bij de voorzitter/toezichthouder/examinator. Het niet voldoen aan deze bepaling kan het vervallen van het examen ten gevolge hebben.

**3.8** CCV-functionarissen, leden van de CCV Raad en andere door CCV gemachtigde personen hebben de bevoegdheid een examen geheel of gedeeltelijk bij te wonen.

#### **Artikel 4 Examencommissie**

**4.1** Het examen wordt afgenomen door een examencommissie, op aanwijzing en onder verantwoordelijkheid van CCV.

**4.2** De examencommissie heeft tot taak en is geautoriseerd tot het daadwerkelijk afnemen van het examen.

**4.3** De examencommissie kan bestaan uit een voorzitter, toezichthouder en/of examinator.

**4.4** De samenstelling van de examencommissie is afhankelijk van de af te nemen examens en het aantal kandidaten.

#### **Artikel 5 Afbreken of afgelasten examens**

**5.1** In de hierna volgende gevallen is de examencommissie gerechtigd om een kandidaat de deelneming of de verdere deelneming aan het examen te ontzeggen, dan wel minder vergaande maatregelen te nemen:

- indien de kandidaat aanstootgevend gedrag vertoont;
- bij dronkenschap en/of druggebruik van de kandidaat;
- indien de kandidaat de Nederlandse taal in woord en geschrift niet voldoende machtig is;
- indien de kandidaat tijdens het examen gebruik maakt van informatiebronnen en/of hulpmiddelen, anders dan toegestaan;
- indien de kandidaat zich tijdens het examen schuldig maakt aan enige vorm van frauduleus handelen;
- indien de kandidaat zich te laat meldt voor het examen.
- indien de kandidaat tijdens het praktijkexamen, ondanks herhaalde waarschuwingen, naar het oordeel van de examencommissie door zijn wijze van handelen zijn eigen veiligheid of die van anderen in gevaar brengt;
- indien de kandidaat, ondanks herhaald verzoek, weigert de instructies van de examencommissie op te volgen;
- indien zich tijdens het praktijkexamen omstandigheden voordoen waardoor er onvoldoende examentijd overblijft, waarin de examencommissie in staat is een juiste beoordeling van de vaardigheid van de kandidaat te geven;
- de kandidaat zelf uitdrukkelijk verzoekt het examen te beëindigen;
- derden ondanks herhaalde waarschuwingen, de normale gang van zaken tijdens het examen blijven verstoren;
- voor of tijdens het praktijkexamen blijkt dat het examenvoertuig, naar oordeel van de examencommissie, technisch onaanvaardbare gebreken vertoont.

**5.2** Deze beslissing wordt gerapporteerd via het examenverslag.

**5.3** Indien de onregelmatigheid of onrechtmatigheid pas wordt ontdekt na afloop van het examen, kan het examen alsnog ongeldig worden verklaard.



#### **Artikel 1 Algemeen**

#### **Artikel 2 Regeling van het examen**

#### **Artikel 3 Toelating tot het examen**

#### **Artikel 4 Examencommissie**

#### **Artikel 5 Afbreken of afgelasten examens**

#### **Artikel 6 Uitslag van het examen**

#### **Artikel 7 Klachten**

#### **Artikel 8 Slotbepaling**

**5.4** Indien de manager CCV daartoe aanleiding ziet, wordt de kandidaat gehoord.

**5.5** De onregelmatigheid of onrechtmatigheid als bedoeld in 5.1 en 5.3 kan ertoe leiden dat bij deelname aan een volgend examen aanvullende voorwaarden worden gesteld. Eventuele meerkosten daarvan zijn voor rekening van de kandidaat.

**5.6** De kandidaat wordt schriftelijk in kennis gesteld.

**5.7** Een beslissing op basis van artikel 5.1 en 5.3 geeft geen recht op restitutie van het examengeld.

#### **Artikel 6 Uitslag van het examen**

**6.1** Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 6 weken na de examendatum, wordt de uitslag van het examen aan de kandidaat bekend gemaakt.

**6.2** Waar bij schriftelijke examens ter plaatse de uitslag wordt gegeven, is deze altijd voorlopig.

**6.3** De uitwerkingen van het examen worden bewaard tot de uiterste termijn van afhandeling van eventuele klachten.

**6.4** In verband met fraudebestrijding is inzage in het examen achteraf niet mogelijk, met uitzondering van een aantal open vraag-examens waarvoor een onvoldoende eindresultaat is behaald. Indien van toepassing is de mogelijkheid tot inzage opgenomen bij de examenspecifieke informatie (apart beschikbaar via onze website <http://beroepschauffeur.cbr.nl>). Indien een kandidaat bij examens waarbij geen mogelijkheid tot inzage mogelijk is van mening is dat een examenvraag onduidelijk of onjuist is, dient de kandidaat dit tijdens of direct na het examen kenbaar te maken aan de examencommissie. Indien een kandidaat ontevreden is over de toelichting door de examencommissie, kan een schriftelijke klacht worden ingediend met betrekking tot één of meer specifieke examenvragen.

#### **Artikel 7 Klachten**

**7.1** CCV hanteert bij klachten de klachtenprocedure van het CBR, met uitzondering van de luchtvaartexamens en ondernemersexamens. De bezwaarprocedures van deze examens zijn te vinden bij de examenspecifieke informatie op onze website.

#### **Artikel 8 Slotbepaling**

**8.1** In alle gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist de manager CCV.